



TreffpunktWALD

Alle Veranstaltungen rund um den Wald!

Wie melde ich Veranstaltungen? - Ein Leitfaden

Wie melde ich eine Veranstaltung?

Im Folgenden beschreiben wir Ihnen Schritt für Schritt, wie Sie Veranstaltungen bei TreffpunktWALD eintragen können.

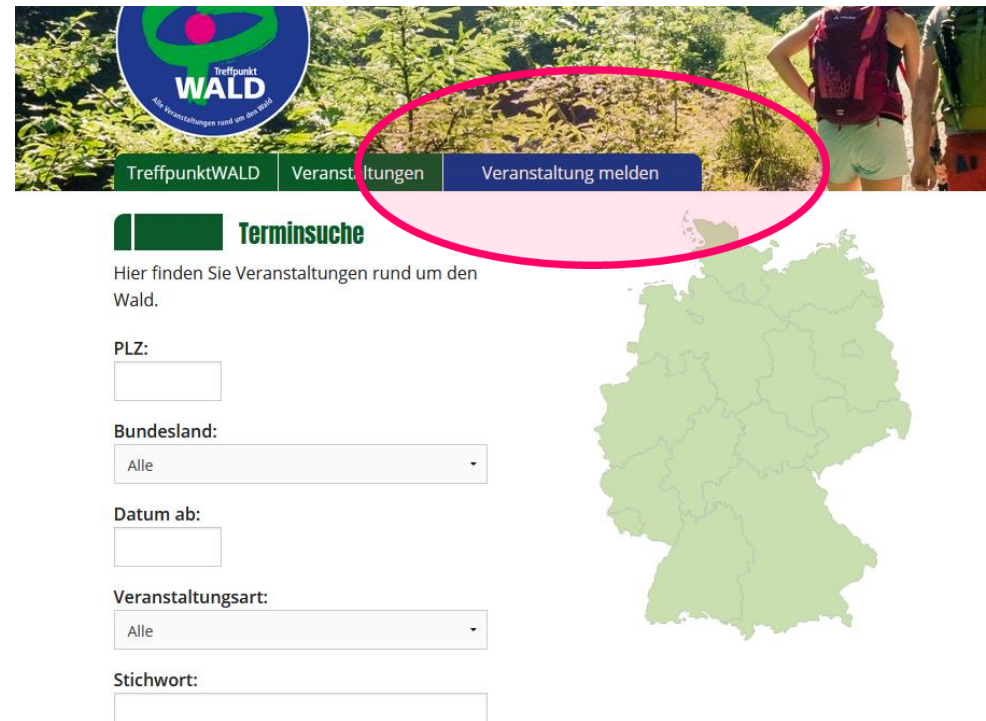
1. Eintragen einer Veranstaltung ohne Registrierung (ohne ID Nummer)
2. Eintragen einer Veranstaltung mit Identifikationsnummer
3. Eintragen einer Veranstaltung über den „internen Bereich“

1. Eintragen einer Veranstaltung ohne Registrierung (ohne ID Nummer)

Dies ist die einfachste und schnellste Möglichkeit des Eintragens von Veranstaltungen. Dies bietet sich besonders für Nutzer an, die die Plattform nicht regelmäßig nutzen.

Um eine Veranstaltung einzutragen, müssen Sie die Homepage: www.treffpunktwald.de aufrufen.

Danach müssen Sie auf „Veranstaltung melden“ klicken.



TreffpunktWALD | Veranstaltungen | **Veranstaltung melden**

Terminsuche

Hier finden Sie Veranstaltungen rund um den Wald.

PLZ:

Bundesland:

Datum ab:

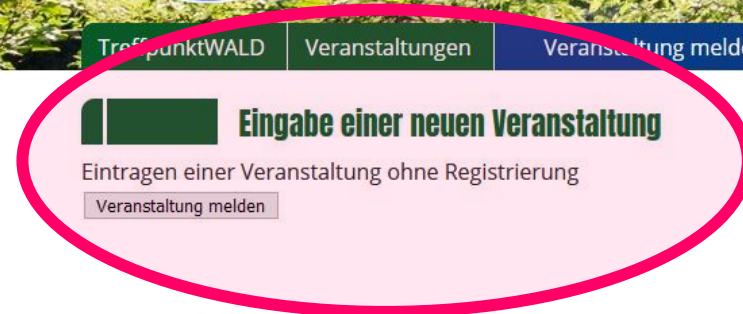
Veranstaltungsart:

Stichwort:



Nachdem Sie auf Veranstaltung melden geklickt haben, können Sie eine Veranstaltung ohne Registrierung (also ohne Identifikationsnummer) oder mit Identifikationsnummer (ID Nummer) eintragen.

Wenn Sie ohne ID Nummer eintragen wollen, klicken Sie bitte unter „Eintragen einer Veranstaltung ohne Registrierung“ auf Veranstaltung melden.



Eintragen einer Veranstaltung mit Identifikationsnummer:

Identifikationsnummer:

Daten aktualisieren und Veranstaltung eingeben

Zur Beantragung einer ID Nummer kontaktieren Sie uns bitte per [Mail](#)

Hier geben Sie nun alle Daten an, die für die Veranstaltung wichtig sind und bestätigen nach der Eingabe alle Pflichtfelder (mit rotem * gekennzeichnet) mit „Ja, Veranstaltung jetzt prüfen“ am Ende der Seite. Ihre Eingaben werden nun geprüft und ihre Veranstaltung wird freigeschalten.



Eingabe einer neuen Veranstaltung

Bitte verwenden Sie im weiteren Verlauf der Eingabe nicht die 'Zurück'-Schaltfläche des Browsers, da hierbei bereits getätigte Eingaben verloren gehen können.

Felder, die mit "*" gekennzeichnet sind, sind Pflichtfelder und müssen ausgefüllt werden.

Autor und Veranstalter

Autor*:

Geben Sie Ihren Namen und Ihre Anschrift mit Telefon oder Email-Adresse ein, damit der Veranstalter weiss, wen er bei Rückfragen zu der Veranstaltung kontaktieren kann bzw. von wem die Veranstaltung eingestellt wurde.

Veranstalter*:

Verantwortlich für diese Veranstaltung bzw. Ausrichter der Veranstaltung. Die Anschrift bezieht sich auf den Veranstalter/Ansprechpartner, nicht

Sie können den Eintrag speichern, wenn alle Pflichtfelder ausgefüllt sind (Die Felder sind mit einem roten Stern * gekennzeichnet).

Bitte benutzen Sie nicht die 'Zurück'-Funktion Ihres Browsers, bevor Sie gespeichert haben! Die Daten auf dieser Seite gehen dann verloren.

Ja, Veranstaltung jetzt prüfen

2. Eintragen einer Veranstaltung mit Identifikationsnummer

Um Veranstaltungen hier einzutragen, brauchen Sie eine Identifikationsnummer. Falls Sie noch keine ID-Nummer haben, können Sie diese unter info@treffpunktwald.de beantragen.

Die ID-Nummer vereinfacht Ihnen das Eintragen der Veranstaltungen, da hier die Veranstalterdaten bereits gespeichert sind.



Um eine Veranstaltung einzutragen, müssen Sie die Homepage: www.treffpunktwald.de aufrufen.

Danach müssen Sie auf „Veranstaltung melden“ klicken

Terminsuche
Hier finden Sie Veranstaltungen rund um den Wald.

PLZ:

Bundesland:

Datum ab:

Veranstaltungsart:

Stichwort:



Tragen Sie nun bei „Eintragen einer Veranstaltung mit Identifikationsnummer“ ihre Identifikationsnummer ein und klicken auf „Daten aktualisieren und Veranstaltung eingeben“.
Diese können Sie per Email bei info@treffpunktwald.de anfordern.



Eingabe einer neuen Veranstaltung

Eintragen einer Veranstaltung ohne Registrierung

[Veranstaltung melden](#)

Eintragen einer Veranstaltung mit Identifikationsnummer:

Identifikationsnummer:

[Daten aktualisieren und Veranstaltung eingeben](#)

Zur Beantragung einer ID Nummer kontaktieren Sie uns bitte per Mail

Hier geben Sie nun alle Daten an, die für die Veranstaltung wichtig sind und bestätigen nach der Eingabe alle Pflichtfelder (mit rotem * gekennzeichnet) mit „Ja, Veranstaltung jetzt prüfen“ am Ende der Seite. Ihre Eingaben werden nun geprüft und ihre Veranstaltung wird freigeschaltet.



Eingabe einer neuen Veranstaltung

Bitte verwenden Sie im weiteren Verlauf der Eingabe nicht die 'Zurück'-Schaltfläche des Browsers, da hierbei bereits getätigte Eingaben verloren gehen können.

Felder, die mit "*" gekennzeichnet sind, sind Pflichtfelder und müssen ausgefüllt werden.

Autor und Veranstalter

Autor*:

Geben Sie Ihren Namen und Ihre Anschrift mit Telefon oder Email-Adresse ein, damit der Veranstalter weiss, wen er bei Rückfragen zu der Veranstaltung kontaktieren kann bzw. von wem die Veranstaltung eingestellt wurde.

Veranstalter*:

Verantwortlich für diese Veranstaltung bzw. Ausrichter der Veranstaltung. Die Anschrift bezieht sich auf den Veranstalter/Ansprechpartner, nicht

Sie können den Eintrag speichern, wenn alle Pflichtfelder ausgefüllt sind (Die Felder sind mit einem roten Stern * gekennzeichnet).

Bitte benutzen Sie nicht die 'Zurück'-Funktion Ihres Browsers, bevor Sie gespeichert haben! Die Daten auf dieser Seite gehen dann verloren.

Ja, Veranstaltung jetzt prüfen

3. Eintragen einer Veranstaltung über den „internen Bereich“

Diese Möglichkeit des Eintragens ist besonders für regelmäßige Nutzer sinnvoll.

Um eine Veranstaltung über den „internen Bereich“ einzutragen, müssen Sie die Homepage:

www.treffpunktwald.de/intern/ aufrufen.

TreffpunktWALD

Willkommen in der Terminverwaltung von TreffpunktWALD.

Diese Seite verwendet Cookies für die Benutzerverwaltung. Mit dem Login stimmen Sie der Benutzung von Cookies zu.

Weitere Details zum Datenschutz finden Sie in unseren [Datenschutzbestimmungen](#).

Email-Adresse:

Kennwort:

Anmelden

Klicken Sie [hier](#), wenn Sie ihr Kennwort vergessen haben.

Sollten Sie keinen Zugang besitzen, können Sie sich [hier registrieren](#)

Sollten Sie eine neue Registrierung freischalten wollen, so klicken Sie bitte [hier](#).



Hier geben Sie nun bitte Ihre Emailadresse und Ihr Kennwort ein und klicken auf anmelden.

Falls Sie noch keinen Zugang besitzen, können Sie sich unter „hier registrieren“ registrieren.

TreffpunktWALD

Willkommen in der Terminverwaltung von TreffpunktWALD.

Diese Seite verwendet Cookies für die Benutzerverwaltung. Mit dem Login stimmen Sie der Benutzung von Cookies zu.

Weitere Details zum Datenschutz finden Sie in unseren [Datenschutzbestimmungen](#).

Email-Adresse:

Kennwort:

Anmelden

Klicken Sie [hier](#), wenn Sie ihr Kennwort vergessen haben.

Sollten Sie keinen Zugang besitzen, können Sie sich [hier registrieren](#)

Sollten Sie eine neue Registrierung freischalten wollen, so klicken Sie bitte [hier](#).



Falls Sie noch keinen Zugang besitzen, können Sie sich unter „hier registrieren“ registrieren.

Startseite (www.treffpunktwald.de)

Registrierung bei TreffpunktWALD

Hier können Sie sich bei uns registrieren.

Für die Registrierung ist die Angabe des vollen Namens sowie der Anschrift u erforderlichlich.

Logindaten

Zur Person

Organisation	<input type="text"/>
Vorname:	<input type="text"/> *)
Nachname:	<input type="text"/> *)
Titel:	<input type="text"/>

Anschrift

Strasse/Hausnummer:	<input type="text"/> *)	<input type="text"/> *)
PLZ/Ort:	<input type="text"/> *)	<input type="text"/> *)
Telefon:	<input type="text"/>	
Email-Adresse	<input type="text"/> *)	
Kennwort	<input type="text"/> *)	
Kennwort	<input type="text"/> *) (Wiederholung)	

Bitte füllen Sie das Formular aus. Felder mit *) sind Pflichtfelder.

Absenden



Nachdem Sie sich angemeldet haben klicken Sie auf „Liste der Veranstaltungen“, um neue Veranstaltungen einzutragen und eine Übersicht Ihrer schon eingetragenen Veranstaltungen zu sehen.

Startseite | Abmelden - Guido Kittelmann/Kalender: 4k IT (www.treffpunktwald.de)

TreffpunktWALD - Backoffice

Willkommen im Backoffice von TreffpunktWald.de. Über den Link 'Startseite' in der grünen Titelzeile kommen Sie immer zu diesem Startbildschirm zurück. Bitte wählen Sie eine der folgenden Optionen:

- [Homepage-Tool](#)
(Kalendernutzung für die eigene Webseite)
- [Stammdaten Benutzer/Autor](#)
(Eigene Adresse/Kontaktdaten ändern)
- [Stammdaten Kalender](#)
(Kalendervoreinstellungen - nur Eigentümer, nicht für Autoren)
- [Liste der Veranstaltungen](#)
(Durchsuchen und Bearbeiten eigener Veranstaltungen)
- [Liste der Termine](#)
(Durchsuchedn und Bearbeiten eigener Veranstaltungen nach Terminen)
- [Termin eintragen](#)
(Neue Veranstaltung eintragen)
- [Import](#)
(Daten in Treffpunktwald importieren - [Erläuterungen](#))
- [Export](#)
(Daten für den eigenen Gebrauch aus Treffpunktwald exportieren - [Erläuterungen](#))
- [Hilfe](#)
(Hilfe und FAQ für den internen Bereich)
- [Abmelden](#)
(Diese Anmeldung aufheben und vom Backoffice abmelden)
- Ummelden Benutzer:
(Hilfe und FAQ für den internen Bereich)

Um nun eine neue Veranstaltung einzutragen, klicken Sie auf „Neue Veranstaltungen“.

Hier können Sie auch schon eingetragene Veranstaltungen löschen oder bearbeiten.

Startseite | Abmelden - Guido Kittelmann/Kalender: 4k IT (www.treffpunktwald.de)

Filter für Veranstaltungen

Ansicht nach Veranstaltungen - [hier klicken zur Ansicht nach Terminen](#)

Begriff: Alle nur aktive Nur aktuelle Sortiere Startdatum abst. Kalender: Alle Aktualisieren

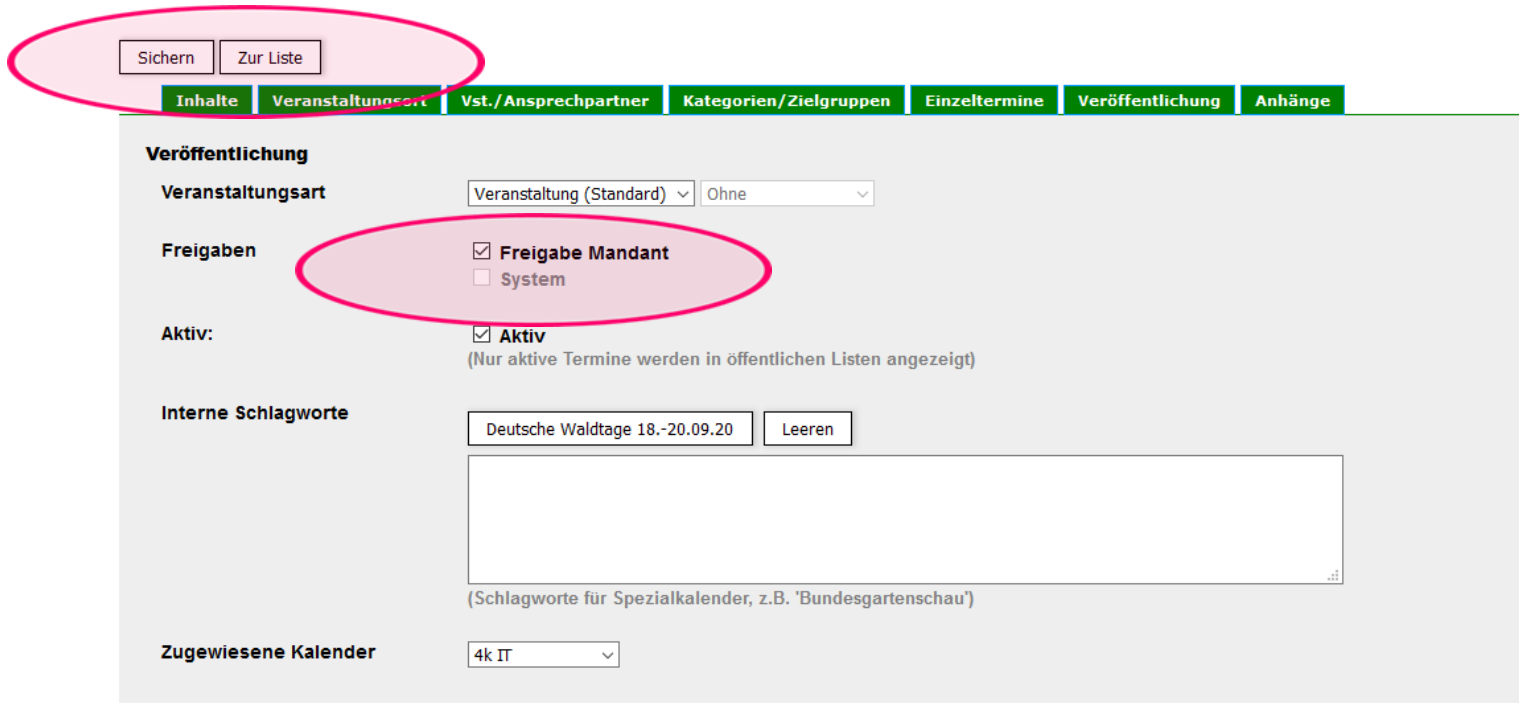
9 Veranstaltungen

[Neue Veranstaltung](#)

	Status	V-ID	Aktiv	Bezeichnung	Typ	Startdatum	Enddatum	Kalender
<input type="button" value="Bearb."/> <input type="button" value="Löschen"/>	PM	47316	1	VstGoe	Veranstaltung	18.03.2020	18.03.2020	Eigener

Um Ihre Angaben zu speichern klicken Sie auf „sichern“. Ihre Eingaben werden von der Geschäftsstelle TreffpunktWald nochmal überprüft. Damit Ihre Termine von uns freigeschaltet werden können / dürfen, müssen Sie unbedingt mit Anklicken des Hakens „Freigabe Mandant“ geben!

Startseite | Abmelden - Guido Kittelmann/Kalender: 4k IT (www.treffpunktwald.de)



Sichern Zur Liste

Inhalte Veranstaltungsort Vst./Ansprechpartner Kategorien/Zielgruppen Einzeltermine Veröffentlichung Anhänge

Veröffentlichung

Veranstaltungsart

Freigaben **Freigabe Mandant**
 System

Aktiv: **Aktiv**
(Nur aktive Termine werden in öffentlichen Listen angezeigt)

Interne Schlagworte

(Schlagworte für Spezialkalender, z.B. 'Bundesgartenschau')

Zugewiesene Kalender



Haben Sie noch Fragen?

Dann wenden Sie sich gerne an info@treffpunktwald.de oder unter rufen Sie uns gerne an unter: 0551-3796-265.